



in dit nummer:

- **Personele zaken** - 1  
info over: [Sluitingsdata mutaties](#) - [Structurele eindejaarsuitkering](#) - [Cafetariaregelingen en eindejaarsuitkering](#) - [Wijziging reiskostenvergoeding per 2021 bij thuiswerken](#) - [Het nettosalaris in 2021](#) - [Minimumloon per 1 januari 2021](#)
- **Onderwijs & organisatie** - 4  
info over: [Project sterk medezeggenschap](#) - [Zeven doorgaande lijnen in een IKC](#) - [Met het team in gesprek over de impact van technologie](#) - [Congres OnderwijsInzicht](#) - [Pensioenpremie ABP stijgt in 2021](#)
- **Algemeen** - 6  
info over: [Wijzigingen op de website](#) - [Corona en het ABP-spreekuur](#) - [Inschrijven nieuwsbrief medewerkers](#) - [Openingstijden Onderwijsbureau Meppel rond de kerst](#)

Wij besteden bij het publiceren van deze nieuwsbrief veel aandacht aan een correcte inhoud. De informatie kan echter afwijken van het beleid van uw bestuur. Aan de inhoud van de nieuwsbrief kunnen daarom geen rechten worden ontleend.

## personele zaken

### Sluitingsdata mutaties

t/m 11 december 2020  
t/m 12 januari 2021  
t/m 15 februari 2021

### Betaaldata salaris

23 december 2020  
25 januari 2021  
25 februari 2021

### PO - Structurele eindejaarsuitkering (EJU)

De PO-Raad en de bonden hebben op 24 november jongstleden hun handtekening gezet onder [de verlengde CAO-PO](#). Een van de bepalingen in het akkoord is een eenmalige extra toelage van 0,7% van het jaarsalaris 2020. Deze toelage wordt toegevoegd aan de structurele eindejaarsuitkering en wordt op overeenkomstige wijze berekend. Deze maand wordt aan alle personeelsleden -die deze maand in dienst zijn- de 'Structurele EJU' uitbetaald. Het bedrag is voor 2020 eenmalig 7% in plaats van de reguliere 6,3% van het bruto salaris van 2020 (+0,7%). De personeelsleden (veelal invallers) die deze maand geen salaris ontvangen en medewerkers die in 2020 uit dienst zijn gegaan, hebben in veel gevallen de EJU van 6,3% al uitbetaald gekregen bij het laatste salaris. Zij ontvangen alsnog een uitbetaling van 0,7% met terugwerkende kracht over het jaarsalaris van 2020.

Het onderwijsondersteunend personeel tot en met functieschaal 8 ontvangt tevens de EJU OOP. Dit is een nominaal bedrag en is verder niet gewijzigd.

### **PO/VO - Cafetarieregelingen en eindejaarsuitkering (EJU)**

In het primair onderwijs zijn diverse cafetarieregelingen in gebruik. In de CAO-PO staat de standaardregeling voor vakbondscontributie opgenomen. Daarnaast wordt door schoolbesturen ook een vorm van fietsplanregeling toegepast (op basis van eigen beleid). De 'cafetarieregeling woon-werkverkeer' wordt door de meeste schoolbesturen aan het personeel beschikbaar gesteld.

Kenmerkend voor de drie cafetarieregelingen is het gegeven dat er een vergoeding (vakbond, fiets en/of extra reiskosten woon-werk) wordt uitbetaald onder gelijktijdige inlevering van de eindejaarsuitkering(en). Omdat de inhouding de bruto EJU verlaagd en de vergoeding netto wordt uitbetaald, ontstaat er een fiscaal voordeel (minder loonheffing) waardoor het netto salaris hoger wordt. Er wordt echter niet meer vergoed dan er aan EJU is opgebouwd.

Als u gebruik maakt van één of meer cafetarieregelingen, dan wordt de EJU standaard berekend. Op de salarisstrook worden tevens één of meerdere inhoudingen vermeld.

Let op: wij adviseren om de salarisstrook van december goed na te kijken of de door u aangevraagde cafetarieregeling(en) zijn verwerkt. Hieronder kunt u lezen hoe u dat doet. Ziet u dat u iets heeft aangevraagd, maar dit is niet verwerkt, meld dit dan zo snel mogelijk aan onze afdeling personele zaken. Na **12 januari 2021** is het fiscaal niet meer mogelijk om nog te corrigeren of na te betalen!

#### **a. Toelichting vakbondscontributie (PO/VO)**

Voor het bedrag dat aan vakbondscontributie in 2020 is betaald, kan men de (bruto) eindejaarsuitkering netto laten uitbetalen waardoor men een hoger netto salaris krijgt. Diegenen die hiervoor bij ons een formulier hebben ingediend via OSS zien het bedrag van de vakbondscontributie op hun salarisspecificatie als volgt terug: een inhouding met omschrijving '*Vakbondscontr*'. Hierdoor wordt het loon voor de loonheffing (zie kolom 'Ln Loonh') verlaagd, waardoor er minder loonheffing wordt berekend. Vervolgens wordt deze inhouding met omschrijving '*Vakbondscontr*' weer uitbetaald, om het tegen elkaar te laten wegvallen.

#### **b. Toelichting fietsplan (PO)**

Personeelsleden die de afgelopen periode een fiets hebben gekocht en dit door middel van een fietsplan bij ons hebben gemeld, krijgen een deel van de (bruto) eindejaarsuitkering netto uitbetaald. Zij zien dat als volgt terug op hun salarisspecificatie: een inhouding met omschrijving '*inhouding fiets*'. Hierdoor wordt het loon voor de loonheffing (zie kolom 'Ln Loonh') verlaagd, waardoor er minder loonheffing wordt berekend. Vervolgens wordt deze inhouding met omschrijving '*vergoeding fiets*' netto weer uitbetaald, zodat het tegen elkaar wegvalt. Indien het bedrag van de EJU niet toereikend is om de volledige fietsvergoeding uit te kunnen betalen, zal het restant in mei 2021 worden verrekend. Voor deelnemers die gebruik maken van FiscFree geldt een andere regeling. Neem hiervoor contact op met uw bestuur.

#### **c. Toelichting woon-werkverkeer (PO/VO)**

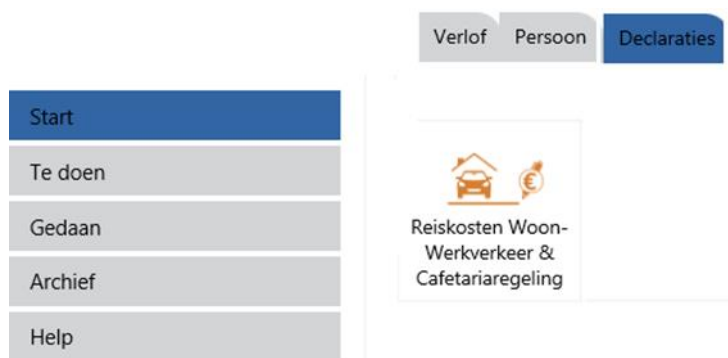
Een groot aantal besturen biedt de 'cafetarieregeling woon-werkverkeer' elk jaar aan hun personeel aan. De bedoeling is om reiskosten te vergoeden volgens de maximale fiscale mogelijkheden van € 0,19 per kilometer. Hierop wordt het bedrag waarop het personeelslid volgens de cao recht heeft in mindering gebracht. Deze aanvulling op de cao wordt alleen betaald indien hij/zij hetzelfde bedrag inlevert van de EJU.

Als men ook een vergoeding voor vakbond en/of fiets ontvangt, dan zullen de vergoedingen samen niet meer kunnen zijn dan aan EJU is opgebouwd. De inhouding op de EJU heeft als omschrijving op de salaris-specificatie: 'Uitruil ivm reisk'. Hierdoor wordt het loon voor de loonheffing (zie kolom 'Ln Loonh') verlaagd, waardoor er minder loonheffing wordt berekend. Vervolgens wordt die inhouding met omschrijving 'Reisk ivm uitruil' netto weer uitbetaald, zodat het tegen elkaar wegvalt.

Let op de vermelding onder het kopje 'Algemene gegevens'.

Algemene gegevens	Berekeningsgegevens	Totalen t/m deze berekening
Functie/beroep	leraar	
Reisafstand enkel	21,50	
Reisdagen per wk	3,00	
Cafetariaregeling	Ja	

Als de reisafstand en de reisdagen vermeld staan ontvangt u reiskostenvergoeding woon-werkverkeer. Heeft u de vergoeding reiskosten nog niet aangevraagd, en maakt u nog geen gebruik van de cafetariaregeling, dien dan alsnog een verzoek in met behulp van het OSS formulier 'Reiskosten Woon-Werkverkeer & Cafetariaregeling'. U kunt [in dit filmpje](#) zien hoe dit moet. Hieronder ziet u de schermafbeeldingen:



Hier kiest u voor de optie:

**Aanvraag maandelijke reiskosten & cafetariareg**

Nee  Ja

Heeft u de vergoeding reiskosten wel aangevraagd, maar heeft u nog niet kenbaar gemaakt dat u wilt deelnemen aan de cafetariaregeling, of heeft u geen recht op reiskosten maar wilt u wel graag deelnemen aan de cafetariaregeling, geef dat dan door met hetzelfde formulier Reiskosten Woon-Werkverkeer & Cafetariaregeling, maar kies dan voor de optie:

**Alleen cafetariaregeling aanvragen/wijzigen**

Nee  Ja

Let op, u kunt in dit formulier maar 1 optie aanvinken. U moet dus een keuze maken.

### PO/VO - Wijziging reiskostenvergoeding per 2021 bij thuiswerken

In mei 2020 is er door de staatssecretaris van Financiën, onder de besluitnoodmaatregelen coronacrisis, besloten dat de vaste reiskostenvergoeding woon-werk niet hoefde te veranderen wanneer er (bijvoorbeeld door thuiswerken) een wijziging in het reispatroon van de werknemer optrad.

Deze noodmaatregel komt per 1 januari 2021 te vervallen. Per deze datum gelden weer de normale regels van de (fiscale) wetgeving met betrekking tot de vaste reiskostenvergoeding woon-werk en fiscale uitruil.

Er mag daarom tijdens thuiswerkdagen geen reiskostenvergoeding meer worden gegeven. Voor medewerkers die als gevolg van de coronapandemie en de geldende RIVM-maatregelen thuiswerken, betekent dit dat zij in OSS hun reispatroon per 1 januari 2021 moeten aanpassen aan de werkelijke situatie. Incidentele reizen naar de werkplek kunnen worden ingediend via het formulier reiskosten woon-werk.

Op basis van het reispatroon kan de maandelijkse vergoeding en de hoogte van de fiscale uitruil worden bepaald. Het is daarom van groot belang dat wijzigingen en reisdagen consequent worden doorgegeven via de tegel voor de reiskosten woon-werk in OSS.

### **PO/VO - Het nettosalaris in 2021**

Door een verhoging van de arbeidskorting en de algemene heffingskorting en een aanpassing van twee belastingschijven zal bij de meeste Nederlanders het salarisstrookje van januari een hoger nettosalaris aangeven.

Het basistarief (eerste schijf) voor de inkomstenbelasting gaat omlaag. Tot € 68.507 betaalt u 37,1% belasting in 2021, in tegenstelling tot de huidige 37,35%. Daarboven betaalt u in 2021 het toptarief (tweede schijf) van 49,5% belasting over uw inkomen, net als dit jaar. Het plan van kabinet-Rutte III is om het basistarief tot 2024 geleidelijk verder te verlagen, tot 37,03%.

Een stijging van de pensioenpremies (zie [dit bericht](#) in de nieuwsbrief) is in bovenstaande niet meegenomen en kan een matigend effect hebben op de eventuele stijging van het nettoloon.

### **PO/VO - Minimumloon per 1 januari 2021**

Het bruto wettelijk minimumloon bedraagt per 1 januari 2021 € 1.684,80 per maand. Dit is verder niet van invloed op de laagste schalen/treden voor OOP in de huidige CAO PO.

## Onderwijs & organisatie

### **PO/VO - Project sterk medezeggenschap**

Op 25 november is de nieuwe website [www.sterkmedezeggenschap.nl](http://www.sterkmedezeggenschap.nl) gelanceerd waar alle actualiteiten rondom medezeggenschap in het funderend onderwijs te vinden zijn. Deze nieuwe website biedt toegankelijke informatie over de spelregels rond de medezeggenschap en de rol van de verschillende betrokkenen. Ook staan er inspirerende ervaringsverhalen, podcasts en handige tips.

De nieuwe website rangschikt de informatie voor de belangrijkste doelgroepen: schoolleiders, bestuurders en (G)MR-leden. Zo vindt iedereen meteen informatie op maat en praktische handvatten voor het medezeggenschapswerk.

De website is een onderdeel van het project sterk medezeggenschap. Het project is een initiatief van het ministerie van OCW en wordt uitgevoerd door CAOP. Hierbij biedt CAOP ondersteuning om alle samenwerkende organisaties van werkgevers, werknemers, ouders en leerlingen in hun kracht te zetten om de ondersteuning en versterking van medezeggenschap mogelijk te maken. Eén van de eerste acties is o.a. de website verder uit te breiden en een community aan te jagen om hiermee alle doelgroepen rondom medezeggenschap in het funderend onderwijs te bereiken.

### **KO/PO - Zeven doorgaande lijnen in een IKC**

Als het gaat over IKC's, wordt er ook snel gesproken over de doorgaande lijnen. Maar het is nogal een containerbegrip geworden: over welke doorgaande lijn hebben we het dan? [Sardes](#) zette zeven doorgaande lijnen op papier, wat deze inhouden en hoe er aan gewerkt kan worden.

1. De inhoudelijk doorgaande lijn 0-12 jaar: is erop gericht dat kinderen van 0-12 of 2-12 een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken. Dat kan bijvoorbeeld door afstemming van werkwijzen en inhoudelijke thema's in de voor- en vroegschoolse educatie en kinderdagopvang en onderbouw van de basisschool. Naast de lijnen van peuters naar kleuters kun je bijvoorbeeld ook kijken naar doorgaande lijnen tussen onderwijs en bso, bijvoorbeeld op het gebied van cultuureducatie en motorische ontwikkeling.

2. De pedagogische en didactische lijn: hierbij kan het gaan om pedagogische uitgangspunten, een specifieke aanpak zoals Montessori of Dalton, of een VVE-programma. Het samen professionaliseren door medewerkers is een goede start (bijvoorbeeld een training voor een bepaald VVE-programma of een programma voor sociale veiligheid).

3. De doorgaande lijn in zorg: gericht op de overgang van peuter naar kleuter, van school naar buitenschoolse opvang en van onderwijs naar zorg. Te denken valt aan het op een juiste manier delen van informatie over medicijngebruik (in onderwijs en opvang).

4. Doorgaande lijn in ontvangstbeleid: door bijvoorbeeld onderlinge samenhang in de websites van opvang en school. Maar ook: wie gaat (aanstaande) ouders ontvangen en rondleiden als zij interesse hebben in de opvang, de school en/of het IKC? Hoe wordt de samenwerking gepresenteerd? Hoe lopen opvang en onderwijs in elkaar over? Zijn er gezamenlijke regels?

5. Een doorgaande lijn in ouderbetrokkenheid: stem als onderwijs en opvang de visie op het omgaan met ouders op elkaar af. Hoe worden oudergesprekken gevoerd, wat wordt er van ouders verwacht en wat verwachten ouders van de kinderopvang en de school? Hoe verloopt de inspraak in het IKC?

6. Een doorgaande lijn in identiteit: ontwikkelt de IKC ook op het gebied van de levensvisie een doorgaande lijn? Welke aspecten van de identiteit vindt men belangrijk en deelt men?

7. Een doorgaande administratieve lijn: maak het ouders gemakkelijk door de administratie af te stemmen. Ouders waarderen het als ze bij de aanmelding voor de school niet opnieuw alle (adres)gegevens hoeven in te vullen. Soms is het nodig, maar is door een gezamenlijk loket te voeren en goed aan te geven voor welke organisatie(s) een melding of mutatie bedoeld, de administratie te vereenvoudigen en te laten aansluiten bij de manier waarop de partners binnen het IKC samenwerken.

Dit is een samenvatting van een langer artikel, dat kan worden gedownload via [deze link](#). Het artikel gaat ook in op wat de wet zegt over de doorgaande lijn en nut en noodzaak van doorgaande lijnen.

### **PO/VO - Met het team in gesprek over de impact van technologie**

Nu iedereen de mogelijkheden én tekortkomingen van online onderwijs heeft ervaren, groeit de behoefte aan reflectie en visievorming. Waar kan technologie écht bijdragen aan onderwijskwaliteit? En waar staat het belangrijke onderwijswaarden in de weg? Voor onderwijsprofessionals die hierover met elkaar in gesprek willen is er nu de [online workshop Bloom](#).

Technologie biedt tal van kansen voor het onderwijs, denk aan de mogelijkheden die ontstaan voor gepersonaliseerd leren of de vereenvoudiging van de administratie. Maar het is ook complex. Want, als alles kan, moeten we dan ook alles willen? Wat gebeurt er als je onderwijs volledig verplaatst naar een online omgeving? Is er dan nog wel betekenisvol contact tussen leraar en leerling? Van wie is data die in onderwijsplatforms wordt verzameld? En wie bepaalt het algoritme waarop een onderwijsplatform draait? De online workshop Bloom vergroot de bewustwording over dit onderwerp, biedt kennis over technologische ontwikkelingen en stimuleert visievorming. De workshop richt zich op schoolteams van leraren, schoolleiders en/of bestuurders en is gratis beschikbaar.

Het totale programma duurt 2,5 uur en is geschikt om in groepen van 3 tot 10 deelnemers te doorlopen. Er is geen begeleider nodig, de online omgeving begeleidt de groep door de workshop. Het NRC maakte een [rapportage](#) over de workshop.

### **PO/VO - Congres OnderwijsInzicht**

Nog meer doorleren, uitwisselen en discussiëren over flexibilisering van onderwijs, digitalisering en gelijke kansen en regie op ict? Neem dan deel aan het congres [OnderwijsInzicht](#) op 15 januari aanstaande. Een programma vol met colleges, werksessies en I-talks en volop gelegenheid tot netwerken. De organisatie ligt in handen van Kennisnet, PO-Raad, VO-Raad en Sivon. OnderwijsInzicht is een congres voor de schoolbestuurder, de schoolleider en de ict-verantwoordelijke in het primair en voortgezet onderwijs. Laat bij de [aanmelding](#) weten welke vragen beantwoord zouden moeten worden, de organisatie houdt daar rekening mee. Deelname is gratis.

### **PO/VO - Pensioenpremie ABP stijgt in 2021**

Werkgevers en werknemers in het onderwijs gaan volgend jaar meer pensioenpremie betalen. De premie voor het ouderdoms- en nabestaandenpensioen stijgt van 24,9 naar 25,9 procent. Wat dit voor de medewerker betekent, verschilt per persoon en is afhankelijk van de situatie en het inkomen. Een indicatie: bij een bruto maandsalaris van € 3.500,-, zou de premiestijging gemiddeld neerkomen op ongeveer € 9,- netto per maand. Het effect van de premiewijziging is te zien op de salarisspecificatie van januari 2021. De werknemer betaalt ongeveer 30% van de premie en de werkgever betaalt ongeveer 70%.

De premiestijging is volgens het ABP nodig om de pensioenen verantwoord te financieren: door de verslechterde economische vooruitzichten voor de lange termijn worden lagere rendementen verwacht. De langdurig lage rente speelt ook een rol. Het ABP geeft aan dat de [financiële positie](#) van ABP ontoereikend is om de pensioenen te verhogen (indexeren). Er is een reële kans dat de pensioenen in 2021 verlaagd worden. Als de dekkingsgraad op 31 december 2020 onder de 90 procent ligt, dan moet ABP de pensioenen verlagen. De eerste inschatting daarover is begin januari 2021 bekend. Half februari weet ABP zeker of er gekort wordt op de pensioenen. Als een verlaging nodig is, gebeurt dat op zijn vroegst op 1 juli 2021.

## Algemeen

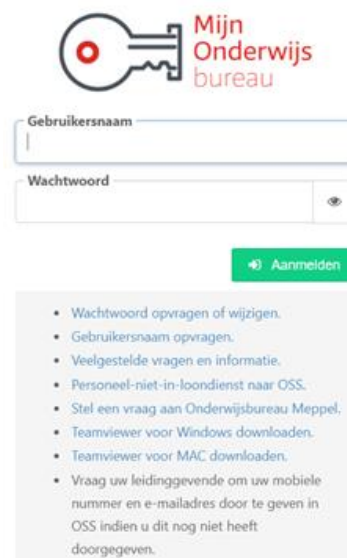


### **Wijzigingen op de website**

Vanaf maandag 21 december zal onze website er anders uitzien. Door de invoering van MijnOnderwijsbureau is de link naar OSS (vrijwel) overbodig geworden. In de laatste tegel op de homepage staat daarom de link naar MijnOnderwijsbureau. Eronder staat de link naar Mijn ObM: het informatieve gedeelte van de site met informatie over bijvoorbeeld salaris, CAO, formulieren, tools en veel gestelde vragen.

### InlogscherM MijnOnderwijsbureau

Ook het inlogscherM van MijnOnderwijsbureau is aangepast: als u uw wachtwoord of gebruikersnaam kwijt bent of wilt veranderen, dan kunt u dit regelen op de selfservicepagina. Als u uw gegevens nog niet had aangevuld in OSS (en daardoor geen Zivver-mail hebt ontvangen met inloggegevens voor MijnOnderwijsbureau), dan moet u uw leidinggevende vragen dit voor u te regelen. Zij of hij kan dit doorgeven in OSS via de tegel contactgegevens. U krijgt dan alsnog uw inloggegevens.



- Wachtwoord opvragen of wijzigen.
- Gebruikersnaam opvragen.
- Veelgestelde vragen en informatie.
- Personeel-niet-in-loondienst naar OSS.
- Stel een vraag aan Onderwijsbureau Meppel.
- Teamviewer voor Windows downloaden.
- Teamviewer voor MAC downloaden.
- Vraag uw leidinggevende om uw mobiele nummer en e-mailadres door te geven in OSS indien u dit nog niet heeft doorgegeven.

### Hoe kan ik als personeelslid-niet-in-loondienst naar OSS?

Personeelsleden die niet in loondienst (PNIL) zijn, kunnen (nog) niet in MijnOnderwijsbureau. Wij hebben het bestuur gevraagd de gegevens van deze personeelsleden aan ons door te geven, zodat wij de inloggegevens kunnen verstrekken. Is dit voor u nog niet gedaan, vraag dit dan even na. Wij hebben geregeld dat u in de tussentijd nog wel naar OSS kunt, via de oude route. De link staat op het inlogscherM van MijnOnderwijsbureau. In de loop van volgend jaar krijgt u óók een inlog voor MijnOnderwijsbureau en zal deze mogelijkheid verdwijnen.

### **Corona en het ABP-spreekuur**

De beperkende maatregelen rondom het coronavirus treffen ook de ABP-sprekuren. Alle spreekuren zijn omgezet naar een telefonisch consult. Klik [hier](#) voor de data.

### **Inschrijven nieuwsbrief medewerkers**

Kent u collega's die deze nieuwsbrief nog niet hebben ontvangen, attendeer hen er dan op dat zij zich kunnen inschrijven door op onderstaande knop te klikken:

 [Inschrijven nieuwsbrief medewerkers](#)

### **Openingstijden Onderwijsbureau Meppel rond de kerst**

Donderdagmiddag 17 december 2020 zijn wij vanaf 15.00 uur gesloten in verband met de kerstviering. De salarissen worden op woensdag 23 december 2020 uitbetaald. Enkele dagen vooraf krijgt u uw salarisstrook. Wij zijn tot en met donderdag 24 december gewoon geopend voor uw vragen. Vanaf 25 december 2020 tot en met 1 januari 2021 is het kantoor gesloten in verband met de kerstvakantie. Heeft u in die week problemen met het inloggen (MijnOnderwijsbureau/OSS)? Dan kunt u dit via een [link](#) op de homepage van onze website melden. Wij helpen u zo snel mogelijk.

### **Prettige feestdagen**

Het bestuur, de directie en de medewerkers van Onderwijsbureau Meppel wensen u prettige feestdagen en een gelukkig, gezond en gezegend 2021!



### **Colofon**

Deze nieuwsbrief is een uitgave van Onderwijsbureau Meppel en verschijnt minimaal vier keer per jaar. Vormgeving en opmaak: Secretariaat Onderwijsbureau Meppel, [secretariaat@onderwijsbureau-meppel.nl](mailto:secretariaat@onderwijsbureau-meppel.nl)